

# 绍兴护士学校

## 预防控制新型冠状病毒感染肺炎工作方案

为有效预防和控制新型冠状病毒感染肺炎，保障师生健康和校园安全，根据上级部门防控要求，结合我校实际，特制定绍兴护士学校预防控制新型冠状病毒感染肺炎工作方案。

### 一、目的：

及时发现和报告新型冠状病毒感染肺炎可疑病例，有效预防和控制新型冠状病毒感染肺炎疫情，确保校园安全。

### 二、适用范围：

本方案适用于绍兴护士学校开学前后及日常学习、生活管理，并将根据上级防控要求，及时更新调整。

### 三、防控措施

#### （一）开学前准备

1. 学生在放假期间，应加强个人防护，养成良好的卫生习惯。学生返校前，如有发热、咳嗽等症状，或属于密切接触者，应严格按照当地疾控机构的意见，在家隔离观察14天，解除隔离方可返校。

责任人：各班主任。

2. 食堂从业人员必须持有效健康合格证明，如有发热、咳嗽等症状，或属于密切接触者，应严格按照当地疾控机构的意见，在家隔离观察14天，解除隔离方可返校上岗。

责任人：总务科、食堂。

3. 对全体教职工进行预防和控制新型冠状病毒感染肺炎业务培训，对全体班主任进行学生健康教育、晨检与午检、因病缺课报告等专项培训。

责任人：校医室。

4. 预防和控制新型冠状病毒感染肺炎相关物资准备，包括耳温枪、消毒液等。

责任人：总务科。

5. 准备学校医学观察隔离区：

（1）将格园5二层的5201-5205室预作隔离观察室，配置消毒液、洗手液、垃圾筒（日清）、口罩、纸巾等。

责任人：总务科。

(2) 将格园 5 号一层中楼梯下房间作为医疗废物存放点，每日消毒、清运。

责任人：总务科、校医室。

(3) 明确出入流程：隔离观察学生戴口罩从中楼梯上，西楼梯下，上下楼梯及走廊每日消毒。

责任人：总务科。

(4) 隔离观察学生每日检测体温及其他相关症状，及时记录、上报。

责任人：校医室。

(5) 隔离观察学生饮食由食堂指定人员配送，学生、生活必需品等由指定学生或教师负责，指定人员规范执行相关预防消毒措施。

责任人：食堂、学生科、总务科。

(6) 观察隔离区如需要空气消毒、终末消毒，应在疾病预防控制机构专业人员指导下进行。

责任人：总务科。

## (二) 学生开学报到

1. 学生返校时，对所有学生进行体温检测，并询问、记录返校前外出史、可疑病人接触史等，劝返可疑学生，并做好返校情况登记（见附件：绍兴护士学校学生返校情况登记表）。

责任人：各班主任。

2. 分发防控新型冠状病毒感染肺炎宣传资料，利用 LED 屏、宣传专栏等进行预防和控制新型冠状病毒感染肺炎专题宣传。

责任人：学生科、信息科、校医室。

## (三) 开学后措施

1. 学校暂停所有群体性活动及社团活动。

责任人：校办、学生科。

2. 立即对全体学生进行新型冠状病毒感染肺炎防控知识教育、培训，教育学生养成良好卫生习惯，勤洗手、多通风、勤晒被、备纸巾。

责任人：学生科、校医室。

3. 每日对学生、食堂从业人员进行晨检、午检，并予记录。

责任人：各班主任、食堂、校医室。

4. 学生教室、寝室、食堂餐厅每日开窗通风。

责任人：各班主任、食堂。

5. 学校生活垃圾每日清运，每周对垃圾筒进行清洗、消毒。

责任人：总务科。

6. 公共区域（卫生间、洗手处）配置消毒液、洗手液等。

责任人：总务科、学生科。

7. 学生寝室、教室配置密闭垃圾筒，垃圾每日清理。

责任人：各班主任。

8. 食堂从业人员必须规范戴口罩、手套、工作帽，食品必须煮熟、煮透，严禁非工作人员进入厨房。

责任人：食堂、总务科。

9. 禁止外来车辆入校，外来人员进校严格查核并详细登记。

责任人：安保科。

10. 严格落实学生因病缺课报告制度，及时上报因病缺课信息。

责任人：各班主任、校医室。

11. 加强学生体育锻炼提高身体素质。

责任人：学生科。

#### 四、工作要求

1. 全体教职工应端正思想认识，高度重视新型冠状病毒感染肺炎防控工作，确保学生健康，确保校园安全。

2. 全体教职工必须服从学校及上级新型冠状病毒感染肺炎防控领导小组的统一安排，并严格执行。

3. 全体教职工要加强对新型冠状病毒感染肺炎防控知识的学习，掌握必须的防控技能，并切实贯彻、落实到日常工作中。

4. 各职能科室及相关人员，应按照学校及上级新型冠状病毒感染肺炎防控领导小组的要求，及时、准确地收集、整理、统计和报告相关资料和信息，确保新型冠状病毒感染肺炎防控工作的有序推进。

附件：绍兴护士学校学生返校情况登记表

绍兴护士学校

二〇二〇年一月二十七日

